

**T.C**

**SORGUN KAYMAKAMLIĐI / VALİLİĞİ**

**KARALIK İLKOKULU MÜDÜRLÜĞÜ**

## **2019-2023 STRATEJİK PLANI**

## İSTİKLAL MARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;  
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.  
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;  
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!  
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?  
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...  
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.  
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!  
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.  
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,  
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.  
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,  
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.  
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.  
Doğacaktır sana va' dettiği günler Hakk'ın...  
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:  
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.  
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:  
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?  
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şühedal  
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,  
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:  
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.  
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli  
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder-varsa-taşım,  
Her yerihandan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,  
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'sım;  
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalan sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!  
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!  
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal!  
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;  
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet AKİF ERSOY

Öğretmenler;  
Yeni Nesil Sizin  
Eseriniz Olacaktır.

*H. Öztürk*



## GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk istiklalini, Türk cumhuriyetini, ilelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinedir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkan ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namüsaıt bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaflet ve dalalet ve hatta hiyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilirler.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

*H. Öztürk*

## Sunuş

\*

**Strateji, okulun hedeflerine ulaşması için atacağı adımlar olarak tanımlanmaktadır. Okullarda sürekli gelişmenin olabilmesi için stratejik planların yapılması ve uygulanması gerekir.**

**Tüm dünyada küreselleşme, hızlı teknolojik değişim, yeni oluşan talepler, müşteri beklentilerinin değişmesi gibi nedenler sonucu ortaya çıkan ve her geçen gün giderek artan ezici rekabet karşısında kurumlar daha stratejik düşünmek, stratejik planlamaya ve stratejik karar almaya eskisinden daha fazla önem vermek zorunda kalmışlardır**

**Okulumuz Karalık İlk/Ortaokulu stratejik plan çalışmaları sonucunda okul ikliminin değişmesine, demokratik ve şeffaf çalışmaların yapılmasına, proje kültürünün gelişmesine, var olan şartlarda da en iyisinin yapılabileceğine ve sürekli gelişmenin süreç içerisinde görülmesine takım arkadaşlarımızla beraber inandık ve çalışmalarımıza bu yönde devam etmekteyiz.**

Şuayip ÇİFTÇİ

Okul Müdürü

## İçindekiler

<b>SUNUŞ</b> .....	<b>3</b>
<b>İÇİNDEKİLER</b> .....	<b>4</b>
<b>BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ</b> .....	<b>5</b>
<b>BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ</b> .....	<b>6</b>
OKULUN KISA TANITIMI * .....	6
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER.....	7
PAYDAŞ ANALİZİ .....	12
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ.....	1616
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI .....	188
<b>BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER</b> .....	<b>22</b>
22MİSYONUMUZ * .....	22
VİZYONUMUZ * .....	22
TEMEL DEĞERLERİMİZ * .....	23
<b>BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER</b> .....	<b>24</b>
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM.....	24
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI .....	28
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE .....	32
<b>V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME</b> .....	<b>34</b>
<b>EKLER:</b> .....	<b>35</b>

## BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

### STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Hasan Taylan KANUCU	OKUL MÜDÜR	Tuncay MURAT	M. YARDIMCISI
Tuncay MURAT	M. YARDIMCISI	Fatih TUNCER	ÖĞRETMEN
Fatih TUNCER	ÖĞRETMEN	Mustafa YAMAK	ÖĞRETMEN
Mustafa YAMAK	ÖĞRETMEN		

## BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

### Okulun Kısa Tanıtımı \*

*Karalık köyü Sorgun ilçe merkezine 38 km uzaklıkta olup Sorgun-Çekerek karayolunun Gökiniş geçidinden 8km içeridedir. Köy dağlık arazi içerisinde kurulmuştur. 130 hane ve yaklaşık 900 kişiden oluşmaktadır. Köye ilk okul binası 1963 yılında inşa edilmiştir. Şuan kullanımda olan okul binası ise 2002 yılında inşa edilerek eğitim öğretime açılmıştır. Okul binası mevcut 9 derslik, 1 kütüphane, 1 idareci odası, 1 öğretmen odası, 1 hizmetli odası, 1 kazan dairesi ve tuvaletlerden oluşmaktadır. Isınma sistemi kalorifer tesisatı ile yapılmaktadır.*

*Okulumuzda 1 müdür 1 müdür yardımcısı 11 öğretmen bulunmaktadır. 2' si taşınmalı olmak üzere 150 öğrenci ile eğitim ve öğretime devam etmektedir.*

## Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

### Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

#### Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: YOZGAT		İlçesi: SORGUN			
Adres:	KARALIK KÖYÜ	Coğrafi Konum (link)*:	<a href="http://karalikilkokulu.meb.k12.tr/tema/harita.php">http://karalikilkokulu.meb.k12.tr/tema/harita.php</a>		
Telefon Numarası:	03544741492	Faks Numarası:	-		
e- Posta Adresi:	717565@meb.k12.tr 717637@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	<a href="http://www.karalikilkokulu.meb.k12.tr">www.karalikilkokulu.meb.k12.tr</a> <a href="http://www.karalikortaokulu.meb.k12.tr">www.karalikortaokulu.meb.k12.tr</a>		
Kurum Kodu:	717565 / 717637	Öğretim Şekli:	Tam Gün		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 2002		Toplam Çalışan Sayısı *	12		
Öğrenci Sayısı:	Kız	82	Öğretmen Sayısı	Kadın	7
	Erkek	67		Erkek	4
	Toplam	149		Toplam	11
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:16.5	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:16.5
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:13.5	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı		:0
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı*		0	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi		1

## Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

### Çalışan Bilgileri Tablosu\*

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	XX		2
Sınıf Öğretmeni	XX	XX	4
Anasınıfı Öğretmeni	0	X	1
Branş Öğretmeni	XX	XXXX	6
Rehber Öğretmen	0	0	0
İdari Personel	0	0	0
Yardımcı Personel	0	0	0
Güvenlik Personeli	0	0	0
<b>Toplam Çalışan Sayıları</b>	<b>6</b>	<b>7</b>	<b>13</b>



## Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

### Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri *		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	2	Çok Amaçlı Salon		x
Derslik Sayısı	9	Çok Amaçlı Saha		x
Derslik Alanları (m2)	270	Kütüphane	x	
Kullanılan Derslik Sayısı	9	Fen Laboratuvarı		x
Şube Sayısı	9	Bilgisayar Laboratuvarı		x
İdari Odaların Alanı (m2)	12	İş Atölyesi		x
Öğretmenler Odası (m2)	25	Beceri Atölyesi		x
Okul Oturum Alanı (m2)	5030	Pansiyon		x
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	4354	Zeka Oyunları Sınıfı	x	
Okul Kapalı Alan (m2)	676			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m <sup>2</sup> )	0			
Kantin (m2)	0			
Tuvalet Sayısı	6			
<b>Diğer (.....)</b>				

## Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

<b>SINIFI</b>	<b>Kız</b>	<b>Erkek</b>	<b>Toplam</b>	<b>SINIFI</b>	<b>Kız</b>	<b>Erkek</b>	<b>Toplam</b>
ANASINIFI	11	3	14	5/A	4	12	16
1/A	8	6	14	6/A	5	9	14
2/A	14	3	17	7/A	9	7	16
3/A	8	9	17	8/A	11	8	19
4/A	12	10	22				

\*Sınıf sayısına göre istenildiği kadar satır eklenebilir.

## Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

### Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	0	TV Sayısı	1
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	4	Yazıcı Sayısı	2
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	1	Fotokopi Makinası Sayısı	2
Projeksiyon Sayısı	3	İnternet Bağlantı Hızı	-

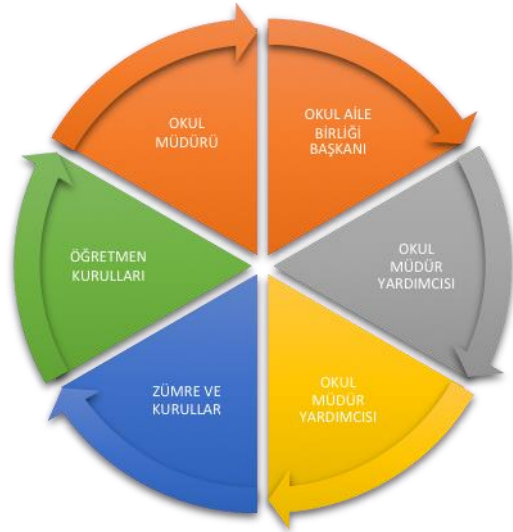
### Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2018	0	0
2019	0	0

## PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde bulunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir \* :

## Öğrenci Anketi Sonuçları:

Sıra No	MADDELER	KATILMA DERECEŚİ				
		Katılıyorum	Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum
1	Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim.	100				
2	Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.	100				
3	Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.	66,7	33,3			
4	Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.	100				
5	Okulda kendimi güvende hissediyorum.	66,7	33,3			
6	Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.	100				
7	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	50	50			
8	Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.	66,7	33,3			
9	Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.	83,3	16,7			
10	Okulun içi ve dışı temizdir.	100				
11	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	50	50			
12	Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir.					100
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	100				

## Öğretmen Anketi Sonuçları:

Sıra No	MADDELER	KATILMA DERECEŚİ				
		Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum
1	Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.	54,5	45,2			
2	Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.	100				
3	Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.	81,8	18,2			
4	Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.	36,4	54,5	9,1		
5	Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır.	36,4	63,6			
6	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	27,3	9,1	63,6		
7	Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.	27,3	63,6	9,1		
8	Okulda öğretmenler arasında ayırım yapılmamaktadır.	20	20	40	30	10
9	Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır.	27,3	54,5	9,1	9,1	
10	Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.	63,6	36,4			
11	Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır.	27,3	9,1	9,1	18,2	36,4
12	Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.	100				
13	Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.	100				

Veli Anketi Sonuçları:

Sıra No	MADDELER	KATILMA DERECEŚİ					
		Katılıyor	Kesinlikle Katılıyor	Kararsızım	Kısmen Katılıyor	Katılmıyorum	
1	İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.	90	10				
2	Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.	80	20				
3	Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.	80	20				
4	Okula ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınmıyor.	80	20				
5	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	70	30				
6	Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.	90	10				
7	Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.	70	30				
8	Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.	70	20	10			
9	Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaştığını düşünüyorum.	90		10			
10	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	30	50	10	10		
11	Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.	90	10				
12	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	30	50	10			
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	50	30		10		

14	Okulumuzun Olumlu (başarılı) ve Olumsuz (başarısız) Yönlerine İlişkin Görüşleriniz.	
	Olumlu (Başarılı) yönlerimiz	Olumsuz (başarısız) yönlerimiz
1	Rehberlik faaliyetleri güzel.	Telefon ve internet sıkıntısı var.
2	Veli ziyaretleri yapılıyor.	
3	Başarıyı arttırıcı çalışmalar yapılıyor.	

## GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi \*

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayırmda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamından bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

## İçsel Faktörler \*

### Güçlü Yönler

Öğrenciler	Öğrencilerin saygılı olması.
Çalışanlar	Genç yeniliğe açık vizyonu olan teknoloji ve bilimsel gelişmeleri takip eden eğitimci kadrosunun okulda oluşturulması.
Veliler	Özellikle son zamanlarda artan veli ilgisi ve desteği
Bina ve Yerleşke	Öğrencilerin oynayabileceği düzenli bir spor sahasının olması.
Donanım	Fotokopi makinesi, projeksiyon, tepegöz v.s.gibi cihazların bulunması.
Bütçe	
Yönetim Süreçleri	İdari kadronun öğretmenleri ve çalışanları her konuda desteklemesi
İletişim Süreçleri	Demokratik bir çalışma ortamının mevcut olması.
vb	



### Zayıf Yönler

Öğrenciler	Öğrencilerinin kendilerine güvenin az olması ve ideallerinin olmaması.
Çalışanlar	Öğretmenlerin,yöneticilerinin, mesleki ve pedagojik ihtiyaçlarının giderilmesi için yapılan hizmet içi eğitimlere katılımın yetersiz olması.
Veliler	Veli katılımı ve desteğinin yeterli olmaması
Bina ve Yerleşke	Okulumuzdaki mevcut fiziksel kapasitenin verimli ve yeterli bir şekilde kullanılamaması.
Donanım	
Bütçe	
Yönetim Süreçleri	
İletişim Süreçleri	Öğretim etkinliklerinin eğitim faaliyetlerinden öncelikli tutulması
vb	

### Dışsal Faktörler \*

#### Fırsatlar

Politik	Hükümet her türlü imkanı sunuyor.
Ekonomik	Köyde maaş girmeyen hiçbir ev yok.
Sosyolojik	Sosyal yardımlarla muhtaçlar yalnız bırakılmıyor.
Teknolojik	
Mevzuat-Yasal	
Ekolojik	

### **Tehditler**

Politik	
Ekonomik	
Sosyolojik	
Teknolojik	Teknoloji bağımlılığı burada internet olmamasına rağmen korkutuyor.
Mevzuat-Yasal	Sistemler çok sık değişiyor.
Ekolojik	

### **Gelişim ve Sorun Alanları**

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

<b>Eğitime Erişim</b>	<b>Eğitimde Kalite</b>	<b>Kurumsal Kapasite</b>
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kùltùrel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı Öğrenciler	Öğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayat boyu Öğrenme	Ders araç gereçleri	İř Güvenliği, Okul Güvenliği
		Taşıma ve servis

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayırmda belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

## Gelişim ve Sorun Alanlarımız

<b>1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM</b>	
1	Okul öncesi eğitimde okullaşma
2	İlköğretimde devamsızlık
3	Ortaöğretimde okullaşma
4	Ortaöğretimde devamsızlık
5	Ortaöğretimde örgün eğitimin dışına çıkan öğrenciler
6	Zorunlu eğitimden erken ayrılma
7	Taşınmalı eğitim
8	Temel eğitimden ortaöğretime geçiş
9	Özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin uygun eğitime erişimi
10	Okul öncesi eğitimde okullaşma

<b>2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE</b>	
1	Eğitim öğretim sürecinde sanatsal, sportif ve kültürel faaliyetler
2	Okuma kültürü
3	Okul sağlığı ve hijyen
4	Zararlı alışkanlıklar
5	Haftalık ders çizelgeleri

6	Örgün ve yaygın eğitimi destekleme ve yetiştirme kursları
7	Temel dersler önceliğinde sınavlarda öğrenci başarı durumu
8	Temel eğitimden ortaöğretime geçiş sistemi
9	Ortaöğretimden yükseköğretime geçiş sistemi
10	Uluslararası hareketlilik programlarına katılım

<b>3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE</b>	
1	Çalışma ortamları ile sosyal, kültürel ve sportif ortamların iş motivasyonunu sağlayacak biçimde düzenlenmesi
2	Çalışanların ödüllendirilmesi
3	Hizmet içi eğitim kalitesi
4	Okul ve kurumların fiziki kapasitesinin yetersizliği (Eğitim öğretim ortamlarının yetersizliği)
5	Okul ve kurumların sosyal, kültürel, sanatsal ve sportif faaliyet alanlarının yetersizliği
6	Eğitim, çalışma, konaklama ve sosyal hizmet ortamlarının kalitesinin artırılması
7	İkili eğitim yapılması ve derslik yetersizliği, kalabalık sınıflar
8	Donatım eksiklerinin giderilmesi
9	Okullardaki fiziki durumun özel eğitime gereksinim duyan öğrencilere uygunluğu
10	Hizmet binalarının fiziki kapasitesinin yetersiz olması

## BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

### MİSYONUMUZ \*

: Öğrencilerimizi yenilikçi yaklaşımlar içeren öğretim programlarımız ışığında bir üst kuruma ve yetişkinlik yaşamına hazırlarken; Türk Milli Eğitiminin amaçları doğrultusunda; Beden, zihin, ahlak ve sosyal bakımdan dengeli, kültürel değerlerimizi özümsemiş, fen ve matematik bilimlerinde geleceğe dönük, edebiyat, sanat ve sporla ilgili, bilimsel, analitik ve kritik düşünen, üretken, çevreye duyarlı, araştıran ve sorgulayan, iyi iletişim kurabilen, teknolojiye ayak uydurabilen, bilgili, becerili ve özgüvene sahip, ülkesine ve tüm insanlığa yararlı, yeniliğe ve değişime açık, kendisine güvenen, sosyal sorumluluk sahibi, toplumda etkin rol almaya hazır nesiller yetiştirmektir.

### VİZYONUMUZ \*

: Her güzel işi en mükemmel şekilde yapmaya odaklanmış, özgür düşünen, sağduyulu, insanlığa gerçek iyilik yolunda hizmet edecek, örnek niteliklere sahip ve dışı doğru açılan, takım ruhuna önem veren, sorunun değil, çözümün parçası olan, iyi yetişmiş, güzel ahlaklı ve hayırlı nesiller yetiştiren bir kurum olmaktır.

## TEMEL DEĞERLERİMİZ \*

- 1) Atatürk ilke ve inkılâplarına bağlı
- 2) Açıklık, dürüstlük, objektiflik ve hoşgörünün esas olduğu
- 3) Yeniliklere açık
- 4) Aklın ve bilimin önderliğinde
- 5) Çağdaş uygarlığa katkıda bulunan
- 6) Zamanın değerini bilen
- 7) Başarıyı takdir eden, yetenekleri geliştiren
- 8) Eğitime yapılan yatırımın yarınımıza yapıldığının bilincinde
- 9) Öğrenmenin yenilik ve gelişme için fırsat olduğunu bilen
- 10) Ülkemizin geleceğinden sorumlu
- 11) Sağlıklı bir çalışma ortamının önemini bilen
- 12) Yanlış iş sonuçlarında insanları sorgulamaktan ziyade, iş süreçlerimizi sorgulayan
- 13) Çağa ve çevreye karşı duyarlı
- 14) Ben yerine, biz kavramını kullanan, başarının birlikte yakalanacağına inanan
- 15) Kültürel farklılıkları zenginliğimiz olarak kabul eden ve saygı gösteren
- 16) Kendimizi geliştirmeye önem verir, yenilikçi fikirlerden yararlanırız.
- 17) Öğrencilerin, öğrenmeyi öğrenmesi ilk hedefimizdir.
- 18) Öğrencilerimizi, yaratıcı yönlerinin gelişmesi için teşvik ederiz.
- 19) Biz, birbirimize ve kendimize güveniriz.
- 20) Öğrencilerimiz, bütün çalışmalarımızın odak noktasıdır.

## BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

### Açıklama:

- 1) Amaç, hedef, gösterge ve eylem kurgusu amaç Sayfa 16-17 da yer alan Gelişim Alanlarına göre yapılacaktır.
- 2) Altta erişim, kalite ve kapasite amaçlarına ilişkin örnek amaç, hedef ve göstergeler verilmiştir.
- 3) Erişim başlığında eylemlere ilişkin örneğe yer verilmiştir.

## TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayat boyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

### Stratejik Amaç 1:

Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranlarını artıran, öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır. \*\*\*



*Stratejik Hedef 1.1.* Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranları artırılacak ve öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunları da giderilecektir. \*\*\*

## Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
<b>PG.1.1.a</b>	Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı (%)	100	100	100	100	100	100
<b>PG.1.1.b</b>	İlkokul birinci sınıf öğrencilerinden en az bir yıl okul öncesi eğitim almış olanların oranı (%) (ilkokul)	100	100	100	100	100	100
<b>PG.1.1.c.</b>	Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%)	100	100	100	100	100	100
<b>PG.1.1.d.</b>	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	0	0	0	0	0	0
<b>PG.1.1.e.</b>	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan yabancı öğrenci oranı (%)	0	0	0	0	0	0
<b>PG.1.1.f.</b>	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluğu (0-1)	70	70	70	70	70	70
<b>PG.1.1.g.</b>	Hayat boyu öğrenme kapsamında açılan kurslara devam oranı (%) (halk eğitim)	50	70	50	70	70	70
<b>PG.1.1.h.</b>	Hayat boyu öğrenme kapsamında açılan kurslara katılan kişi sayısı (sayı) (halk eğitim)	3	3	5	5	5	10

## Eylemler\*

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi	01 Eylül-20 Eylül
1.1.2	Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır.	Tuncay MURAT Müdür Yardımcısı	01 Eylül-20 Eylül
1.1.3	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	Sınıf Rehber Öğretmeni	Her ayın son haftası
1.1.4	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımının kolaylaştırılması için rampa ve asansör eksiklikleri tamamlanacaktır.	Tuncay MURAT Müdür Yardımcısı	Mayıs 2020
1.1.5	Hayat boyu öğrenme kapsamında kurslara devamların sağlanabilmesi için velilerin evlerine ziyaretler yapılacaktır.	Tuncay MURAT Müdür Yardımcısı	Mayıs 2020
1.1.6	Hayat boyu öğrenme kapsamında kurslara devamların sağlanabilmesi için velilerin bilinçlendirilmesi çalışması yapılacaktır.	Tuncay MURAT Müdür Yardımcısı	Mayıs 2020
1.1.7	Okul öncesi eğitime devamların sağlanması için öğrenci velilerini bilinçlendirme çalışması yapılacaktır.	Tuncay MURAT Müdür Yardımcısı	Haziran 2020

## TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

### Stratejik Amaç 2:

Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılabacaktır.

*Stratejik Hedef 2.1. Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılabacaktır.*

*(Akademik başarı altında: ders başarıları, kazanım takibi, üst öğrenime geçiş başarı ve durumları, karşılaştırmalı sınavlar, sınav kaygıları gibi akademik başarıyı takip eden ve ölçen göstergeler,*

*Sosyal faaliyetlere etkin katılım altında: sanatsal, kültürel, bilimsel ve sportif faaliyetlerin sayısı, katılım oranları, bu faaliyetler için ayrılan alanlar, ders dışı etkinliklere katılım takibi vb ele alınacaktır.)*

## Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
<b>PG.1.1.a</b>	Öğrencilerin ders başarı Oranı(%)	60	70	80	90	100	100
<b>PG.1.1.b</b>	Öğrencilerin üst öğrenime geçiş oranı(%)	100	100	100	100	100	100
<b>PG.1.1.c.</b>	Karşılaştırmalı sınav oranı(%)	50	60	70	80	90	100
<b>PG.1.1.ç</b>	Öğrencilerde sınav kaygısı oranı(%)	80	50	40	30	20	10
<b>PG.1.1.d</b>	Sosyal faaliyetlerin yapılma oranı(%)	70	100	100	100	100	100
<b>PG.1.1.e</b>	Sosyal faaliyetlere katılım oranı(%)	100	100	100	100	100	100
<b>PG.1.1.f</b>	Sosyal faaliyetlerin yapıldığı alanların oranı(%)	30	30	40	40	40	60
<b>PG.1.1.g</b>	Ders dışı etkinliklere katılım oranı(%)	100	100	100	100	100	100
<b>PG.1.1.h</b>							

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Öğrencilerin ders başarı oranını artırmak için velilerle görüşme yapılacaktır	Sınıf rehber öğretmenleri	Mart 2020
1.1.2	Öğrencilerin ders çalışma ortamlarının iyileştirilmesi için velileri bilgilendirme çalışması yapılacaktır.	Sınıf rehber öğretmenleri	Nisan 2020
1.1.3	Öğrencilerin sınav kaygısını azaltmaya yönelik öğrencilerle özel görüşmeler yapılacaktır.	Sınıf rehber öğretmenleri	Mayıs 2020
1.1.4	Öğrencilerin sosyal faaliyetlere katılım oranının düşmemesi için velileri ve öğrencileri bilgilendirme çalışmaları yapılacaktır.	Tuncay MURAT Müdür Yardımcısı	Mayıs 2020
1.1.5			

*Stratejik Hedef 2.2.* Etkin bir rehberlik anlayışıyla, öğrencilerimizi ilgi ve becerileriyle orantılı bir şekilde üst öğrenime veya istihdama hazır hale getiren daha kaliteli bir kurum yapısına geçilecektir.

**(Üst öğrenime hazır:** Mesleki rehberlik faaliyetleri, tercih kılavuzluğu, yetiştirme kursları, sınav kaygısı vb,

**İstihdama Hazır:** Kariyer günleri, staj ve işyeri uygulamaları, ders dışı meslek kursları vb ele alınacaktır.)

## Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
PG.1.1.a	Mesleki rehberlik faaliyetleri yapılma oranı(%)	50	60	70	80	90	100
PG.1.1.b	Yetiştirme kursları yapılma oranı(%)	100	100	100	100	100	100
PG.1.1.c.	Tercih kılavuzluğu yapılma oranı(%)	100	100	100	100	100	100

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Mesleki rehberlik faaliyetleri için öğrencilere bilgilendirme faaliyetleri yapılacaktır	Sınıf rehber öğretmenleri	Mayıs 2020
1.1.2	Yetiştirme kurslarının önemi ile ilgili veliler bilgilendirilecektir	Tuncay MURAT Müdür Yardımcısı	Mart 2020
1.1.3	Üst öğrenime geçişte öğrencilere tercih kılavuzluğu yapılacaktır	Tuncay MURAT Müdür Yardımcısı	Haziran 2020
1.1.4			
1.1.5			

## TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

### Stratejik Amaç 3:

Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.

#### Stratejik Hedef 3.1.

**(Kurumsal İletişim, Kurumsal Yönetim, Bina ve Yerleşke, Donanım, Temizlik, Hijyen, İş Güvenliği, Okul Güvenliği, Taşıma ve servis vb konuları ele alınacaktır.)**

#### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
<b>PG.3.1.a</b>	Okul idaresi ile öğretmen ve öğrenci arasındaki iletişim oranı	100	100	100	100	100	100
<b>PG.3.2.b</b>	Okul yönetiminin işlevselliği oranı	100	100	100	100	100	100
<b>PG.3.3.c.</b>	Okul bina ve yerleşim yerlerinin yeterlilik oranı	70	80	90	100	100	100
	Okulun temizlik ve hijyenik açıdan yeterlilik oranı	100	100	100	100	100	100
	Okulun güvenlik seviyesi oranı	100	100	100	100	100	100
	Okulun güvenli iş yeri olma oranı	70	80	90	100	100	100
	Taşıma ve servis hizmetlerinin kalitesi ve yeterlilik oranı	100	100	100	100	100	100

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Okul idaresi ile öğrenciler ve öğretmenler arasındaki iletişimin devamı sağlanacaktır	Şuayip ÇİFTÇİ Okul Müdürü	Mart 2020
1.1.2	Okulun temizlik ve hijyen açısından yeterlilik seviyesi korunacaktır.	Şuayip ÇİFTÇİ Okul Müdürü	Mart 2020
1.1.3	Okul yönetiminin yönetsel olarak işlevselliği aynı seviyede devam ettirilecektir	Şuayip ÇİFTÇİ Okul Müdürü	Şubat 2020
1.1.4	Okulun bina ve yerleşim eksiklikleri tespit edilip eksikliklerin giderilmesine çalışılacaktır.	Şuayip ÇİFTÇİ Okul Müdürü	Haziran 2020
1.1.5	Okulun temizliğine ve hijyenik durumuna verilen öneme devam edilecektir.	Şuayip ÇİFTÇİ Okul Müdürü	Şubat 2020
1.1.6	Okulun güvenlik seviyesinin korunması için gerekli tedbirler alınacaktır.	Şuayip ÇİFTÇİ Okul Müdürü	Şubat 2020
1.1.7	Okulun güvenli bir işyeri olması için gereken tedbirler alınacaktır	Şuayip ÇİFTÇİ Okul Müdürü	Mart 2020
1.1.8	Taşıma ve servis hizmetlerinin kalitesi ve takibi yapılacaktır	Şuayip ÇİFTÇİ Okul Müdürü	Her ayın son haftası



## V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

### 2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Genel Bütçe						
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı						
Diğer (Okul Aile Birlikleri)						
<b>TOPLAM</b>						

## VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

## **EKLER:**

**Öğretmen, öğrenci ve veli anket örnekleri klasör ekinde olup okullarınızda uygulanarak sonuçlarından paydaş analizi bölümü ve sorun alanlarının belirlenmesinde yararlanabilirsiniz.**